



La Ville de Marieville est actuellement à la recherche d'une personne dynamique et compétente pour combler le poste de :

PRÉPOSÉ(E) À L'INSPECTION – SERVICE DE L'URBANISME ET DE L'ENVIRONNEMENT

POSTE SAISONNIER À TEMPS PLEIN (ÉTÉ 2018)

Sous l'autorité du directeur adjoint du service de l'Urbanisme et de l'Environnement, le(la) préposé(e) à l'inspection exécute différentes tâches reliées à sa fonction.

PRINCIPALES TÂCHES :

- Inspecte les permis autres que les nouveaux bâtiments et les projets d'agrandissement;
- Assure une présence visible sur le territoire municipal durant la période estivale;
- Procède au suivi des plaintes sur le territoire municipal;
- Faire les relevés de terrains requis dans le cadre de la mise en œuvre ou la mise à jour des outils d'urbanisme;
- Toutes autres fonctions ou responsabilités connexes que la Ville jugera être de ses compétences et habiletés.

QUALIFICATIONS ET EXIGENCES :

- Être étudiant à l'université dans l'un des domaines suivants : urbanisme, aménagement du territoire;
- Être une personne responsable et savoir faire preuve d'autonomie;
- Très bonne connaissance de la langue française orale et écrite, facilité à rédiger des rapports;
- Bonne connaissance des outils informatiques;
- Détenir un permis de conduire valide, de classe 5.

Le salaire et les conditions de travail seront déterminés par la convention collective en vigueur. L'horaire de travail sera du lundi au jeudi de 8h30 à 16h30 et le vendredi de 8h30 à 12h00 pour la période du 30 avril au 24 août 2018.

Les personnes intéressées et croyant posséder les qualifications requises, doivent faire parvenir leur curriculum vitae, au plus tard le 16 février 2018, par courriel à rh@ville.marieville.qc.ca ou par télécopieur au 514 666-1766.